

«Утверждено»  
Решением Председателя от 27.03. 2023 г.  
Протокол № 4  
Приказ № 1 от 14.04.2023г.

Директор \_\_\_\_\_ /Н.Н. Курочкина/



**План мероприятий («дорожная карта»)  
по обеспечению перехода на обновленный федеральный государственный образовательный стандарт  
среднего общего образования в МБОУ «Лицей №1» р.п. Чамзинка  
на 2023 год**

№ п/п	Мероприятия	Период реализации	Ответственные	Результат
<b>1. Организационно-управленческое обеспечение введения обновленного ФГОС среднего общего образования</b>				
1.1	Проведение самообследования готовности лица на обновленные ФГОС СОО	январь- апрель	Администрация лица	Отчет о самообследовании
1.2	Анализ сетевого взаимодействия лица и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, профессиональных образовательных организаций в рамках перехода на обновленные ФГОС СОО	апрель - май	Администрация лица	Договоры о сетевом взаимодействии
1.3	Назначение школьного координатора по введению обновленного ФГОС СОО. Создание рабочей группы.	Апрель 2023	Директор лица	Приказ
1.4	Проведение серии совещаний по организационному и методическому сопровождению работ по введению обновленного ФГОС СОО	в течение года	Администрация лица	Повестки/резолуции совещаний
1.5	Организация участия педагогов лица в вебинарах, семинарах федерального и регионального уровней по актуальным вопросам введения обновленного ФГОС СОО	в течение года	Заместители директора	Обмен опытом успешных практик в рамках введения обновленного ФГОС СОО

№ п/п	Мероприятия	Период реализации	Ответственные	Результат
1.6	Обеспечение мониторинга использования учебников, вошедших в федеральный перечень учебников	сентябрь	Библиотекарь	Аналитическая справка
1.7	Включение в план внутришкольного контроля выполнение требований обновленного ФГОС	Август 2023	Заместители директора по УВР	План ВШК
<b>2. Нормативное обеспечение введения обновленного ФГОС среднего общего образования</b>				
2.1	Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней по обновленным ФГОС СОО	в течение года	Заместители директора	Банк документов
2.2	Формирование плана-графика мероприятий по введению обновленного ФГОС СОО	март-апрель	Администрация лицея	План-график мероприятий по введению обновленного ФГОС СОО
2.3	Издание приказа о рабочей группе в лицее по введению обновленного ФГОС СОО	Август	Директор	Приказ
2.4	Подготовка локальных актов, регламентирующих введение обновленного ФГОС СОО	в течение года	Директор	Локальные акты
2.5	Внесение изменений в Устав лицея	Июнь	Директор	
2.6	Внесение изменений в программу развития лицея	Июнь	Директор Зам.директора по УВР	
2.7	Разработка и утверждение основной образовательной программы СОО	Апрель-август	Директор Зам.директора по УВР	ООП СОО
<b>3. Методическое обеспечение введения обновленного ФГОС среднего общего образования</b>				
3.1	Проведение методических совещаний по организации перехода лицея на обновленные ФГОС СОО	постоянно	Администрация лицея	График методических совещаний по организации перехода лицея на обновленные ФГОС СОО
3.2	Участие педагогов лицея в «экспертной апробации» примерных рабочих программ по предметам углубленного уровня в рамках ФООП	февраль - май	Директор лицея	Сертификат участника экспертной апробации Примерных рабочих программ по предметам углубленного уровня

№ п/п	Мероприятия	Период реализации	Ответственные	Результат
3.3	Организация и проведение педсоветов, методсоветов, заседаний МО, конференций и других образовательных событий по актуальным вопросам внедрения обновленного ФГОС СОО	в течение года	Администрация лицея	План - график педсоветов, методсоветов, заседаний МО, конференций по актуальным вопросам введения обновленного ФГОС СОО
3.4	Организация включения в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих требованиям обновленного ФГОС СОО	Август В течение года	Администрация лицея	Создание рабочих программ, электронных конспектов уроков
3.5	Организация системной работы по формированию функциональной грамотности обучающихся	в течение года	Администрация лицея	Реализация дорожной карты лицея по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся
<b>4. Кадровое обеспечение введения обновленных ФГОС среднего общего образования</b>				
4.1	Анализ кадрового обеспечения перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО	апрель - май	Директор лицея	Аналитическая справка
4.2	Разработка Плана повышения квалификации управленческих и педагогических кадров лицея по обновленным ФГОС СОО	апрель - май	Заместители директора	План повышения квалификации педагогов лицея
4.3	Разработка плана методических семинаров (внутришкольного повышения квалификации) с ориентацией на проблемы введения обновленного ФГОС среднего общего образования.	В течение года	Администрация лицея	План методических семинаров
<b>5. Информационное обеспечение введения обновленных ФГОС среднего общего образования</b>				
5.1	Организовано сопровождение раздела, посвященного вопросам перехода на обновленные ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО на сайте лицея	в течение года	Администрация лицея, ответственный за ведение сайта	Информация/разделы сайтов
5.2	Организация информационно-просветительской работы с родителями по вопросам перехода на обучение обучающихся по обновленным ФГОС СОО	в течение года	Администрация лицея	Информация на сайте лицея, протоколы родительских собраний

